



Consideraciones Importantes para ayudar con las **COMUNICACIONES CRÍTICAS DE SEGURIDAD** en su lugar de trabajo.



COMUNICACION TRES VÍAS

1

El remitente llama la atención del receptor y expresa el mensaje de forma clara y concisa.

- Siempre que sea práctico, todas las comunicaciones se realizan cara a cara.
- Utilice nombres y puestos, asegúrese de obtener toda la atención.

2

El receptor repite el mensaje en forma parafraseada, lo que ayuda al remitente a saber si el receptor comprende completamente el mensaje.

- Durante este intercambio, el Receptor debe repetir toda la información relacionada con el equipo exactamente como lo dice el Remitente, o solicita una aclaración, confirmación o repetición del mensaje.

3

El remitente informa al receptor si el mensaje se ha entendido correctamente o corrige al receptor y repite el mensaje.

- Si se corrige, el Receptor reconoce el mensaje corregido, repitiéndolo nuevamente al Remitente en forma parafraseada.

CUANDO USAR LA COMUNICACIÓN DE TRES VÍAS

- Instrucciones de asignaciones críticas de seguridad, incluida la operación o alteración del equipo de la instalación o la ejecución de los pasos de tareas;
- Comunicar el estado del equipo o valores importantes de parámetros o indicadores.

MEJORES PRÁCTICAS:

- Aclarar todos los acrónimos, medidas y valores;
- Evite intentar comunicar múltiples acciones;
- Utilice siempre términos específicos o estándar.